

## **JEFCOED 2018-2019 PowerSchool Online Registration Information**

Para el padre (s) de: **FIRST NAME LAST NAME,**

**Nos complace anunciar que PowerSchool Online ACTION: TITLE para el año escolar 2018-2019. Este proceso reemplaza los formularios de registro que anteriormente se completaban por papel cada año. Tu PowerSchool Online ACTION: TITLE for STU\_FIRSTNAME STU\_LASTNAME para el Jefferson County School System estará disponible a partir del lunes 4 de junio.**

### **¿Cómo hago para empezar?**

Visita <http://www.jefcoed.com/> haga clic en el enlace de PowerSchool Online Registration. A continuación, introduzca snapcode de su hijo: **SNAPCODE**

**\*EL ENLACE ESTARÁ ACTIVO EL LUNES, 4 DE JUNIO.\***

### **¿Qué es un snapcode?**

El snapcode es como una llave a los datos de su hijo para el próximo año escolar. Usted debe recibir una snapcode única para cada niño. Asegúrese de introducir exactamente como aparece arriba de esta carta, sin espacios ni signos de puntuación.

### **Debería crear una cuenta?**

Sí PowerSchool Online es nuevo para las Escuelas del Condado de Jefferson. Usted tendrá que crear una cuenta. Esto permite guardar con seguridad su trabajo y volver más tarde si es necesario. Usted puede utilizar su correo electrónico/email o número de teléfono celular.  
(Los formularios para varios niños se pueden completar en la misma cuenta.)

### **¿Tengo que responder a todas las preguntas?**

Se requieren preguntas marcadas con un asterisco rojo (\*).

### **¿Y si me equivoco?**

Si usted desea hacer un cambio, antes de enviar el formulario, puede navegar de vuelta a la página con el "<Siguiendo> botones "Anterior" y " ".

### **¿He completado el formulario, ¿y ahora qué?**

Una vez que haya terminado de introducir la información, haga clic en "Enviar". Esto enviará toda la información que haya ingresado a la escuela. Si no puede hacer clic en este botón, usted tendrá que asegurarse de que ha respondido a todas requeridas preguntas.

Información adicional (tales como verificación de residencia y horarios) se presenta en la página de confirmación después de oprimir "Enviar"

### **¿Qué pasa si tengo más de un estudiante en el distrito? ¿Tengo que hacer esto para cada niño?**

Sí, porque usted tendrá que proporcionar información específica para cada niño. Le recomendamos que complete y presente una forma y luego pueda comenzar otra - esto le permitirá "Snap" (o compartir) información de la familia seleccionada, que le ahorra tiempo.

### **No estoy seguro de cómo responder a una pregunta. No sé lo que pide la pregunta.**

Puede ponerse en contacto con su escuela. Para ayuda en español, puede llamar (205) 379-2360.

### **¡Ayuda! Estoy teniendo dificultades técnicas**

Comuníquese con la Línea de Soporte de Inscripción sin cargo al (866) 752-6850 o visite nuestro centro de ayuda de la Comunidad PowerSchool en <https://help.powerschool.com> para obtener respuestas a preguntas técnicas.



Gracias,

Not in  
No show

**JEFCOED 2018-2019 PowerSchool Online Registration Information**

To the parent(s) of: **Cassen Esary,**

We are excited to announce PowerSchool Online Registration for the 2018-2019 school year! This process replaces the registration forms that were formerly completed by paper each year. Your PowerSchool Online Registration for Cassem Esary for the Jefferson County School System will be available beginning *Monday, June 4th.*

**How do I get started?**

Visit <http://www.jefcoed.com/> and click on the PowerSchool Online Registration link. Then, enter your student's snapcode: **vnfmh47648ttbgv**

**\*THE LINK WILL GO LIVE ON MONDAY, JUNE 4th.\***

**What's a snapcode?**

The snapcode is like a key to your child's PowerSchool Online Registration for the upcoming school year. You should receive a unique snapcode for each child. Make sure you enter it exactly as it appears above, with no spaces or punctuation.

**Should I create an account?**

Yes. PowerSchool Online Registration is new for JEFCOED, so all parents will need to create an account first. This allows you to securely save your work and come back at a later time if necessary. You may use your email address or cell phone number to create the account.

(You should use the same account to complete forms for multiple children.)

**Do I have to answer all the questions?**

Questions marked with a red asterisk (\*) are required.

**What if I make a mistake?**

If you would like to make a change, click on the underlined field or click "< Prev" to return to a previous page.

**I've completed the form, now what?**

When you have finished entering your information, click "Submit." This will send all of the information you've entered to the school. If you cannot click on this button, you will need to make sure that you have answered all required questions.

Additional registration requirements and information will be listed on the Submission Confirmation Page (the page visible after clicking Submit). Ex: residence verification information, schedule, etc.

**What if I have more than one student in the district?**

You will need to register each child individually because you'll need to provide information that is specific for each child. We recommend that you submit one child's PowerSchool Online Registration and then start another – this will allow you to "snap over" shared family information, which will save you time.

**I don't know what a question is asking.**

Contact your child's school for clarification. Please refer to your child's report card for school contact information.

**Help! I'm having technical difficulties.**

Contact the Registration Support Line toll free at (866) 752-6850 or visit our [PowerSchool Community](https://help.powerschool.com) help center at <https://help.powerschool.com> for answers to technical questions.

Thank you,

JEFCOED Registration Team